

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий по подготовке к введению
ФГОС НОО, ФГОС ООО
в МБОУ СОШ № 3

**План-график мероприятий по подготовке к введению
ФГОС НОО, ФГОС ООО в МБОУ СОШ № 3**

№ п/п	Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организационное обеспечение	1. Формирование рабочей группы в школе по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	октябрь 2021 г.	Директор школы Михайличенко И.Г.
		2. Разработка плана-графика по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО в МБОУ СОШ № 3, плана работы по методическому сопровождению введения ФГОС НОО, ФГОС ООО плана-графика повышения квалификации работников школы	октябрь 2021 г.	Директор школы Михайличенко И.Г. Зам. директора по УВР Туманова Е.В., Мячкова Е.А., Перова Т.А.
		3. Утверждение УМК для учащихся 1-4 классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с ФГОС НОО	до 01.09. 2022 г.	Зам. директора по УВР Туманова Е.В., Мячкова Е.А., Перова Т.А.
		4. Мониторинг готовности МБОУ СОШ № 3 к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году	декабрь-февраль 2021-2022 г.	администрация школы
		5. Определение оптимальной для школы модели организации внеурочной деятельности	август-сентябрь	Зам. директора по УВР Якунина С.В.
		6. Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО нового поколения	в течение года	Зам. директора по УВР Туманова Е.В., Мячкова Е.А., Перова Т.А.
		7. Разработка плана внутришкольного контроля по реализации требований ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01.09. 2022 г.	администрация школы
		8. Совещания при директоре о ходе отработки механизмов по введению и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение года	Директор школы Михайличенко И.Г.
		9. Корректировка плана методической работы в школе в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО	по мере необходимости	администрация школы
		10. Анализ работы школы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	июнь 2022г.	Директор школы Михайличенко И.Г.
2	Финансово-экономическое обеспечение	1. Внесение изменений и дополнений в разработанные локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников школы по внедрению в ФГОС НОО, ФГОС ООО	август 2022 г.	администрация школы

3	Нормативно-правовое обеспечение	1. Создание приказов о введении ФГОС НОО, ФГОС ООО	август 2022 г.	администрация школы
		2. Разработка режима занятий, обеспечивающего выполнение учебного плана и санитарно-гигиенических требований ФГОС НОО, ФГОС ООО	август 2022 г.	администрация школы
		3. Разработка Основной образовательной программы начального общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования	апрель-июнь 2022 г.	рабочая группа
		4. Приведение в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования должностных инструкций работников школы	март-август 2022г.	администрация школы
		5. Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсов внеурочной деятельности.	апрель-май 2022 г.	учителя-предметники
4	Кадровое обеспечение	1. Осуществление подбора педагогических кадров, способных обеспечить реализацию ООП НОО, ООП ООО	апрель-август 2022 г.	администрация школы
		2. Разработка плана-графика повышения квалификации учителей, обеспечивающих введение ФГОС в начальной школе в 2022-2023 учебном году	сентябрь 2021 г. в течение всего периода	администрация школы
		3. Анализ курсовой переподготовки педагогических кадров в связи с переходом на ФГОС НОО, ФГОС ООО	август 2022	Зам. директора по УВР Мячкова Е.А.
5	Информационное обеспечение	1. Размещение информации на официальном сайте школы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение года	администрация школы
		2. Проведение общешкольного родительского собрания по теме: «Введение и реализация ФГОС начального общего образования в 2022-2023 учебном году»	апрель-май 2022 г.	администрация школы
		3. Разъяснительная работа среди родительской общественности о внедрении ФГОС НОО, ФГОС ООО	в течение года	администрация школы
		4. Информирование педагогов по ключевым позициям введения ФГОС НОО, ФГОС ООО через педагогические советы, семинары, Интернет, производственные совещания, и т.д.	в течение года	администрация школы

		5. Организация изучения общественного мнения (мониторинг) по вопросам введения и апробации ФГОС третьего поколения уровня НОО, ООО	апрель-май 2022 г.	администрация школы
6	Материально-техническое обеспечение	1. Разработка и утверждение локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры школы с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса (положение об учебном кабинете, о внеурочной и внеклассной деятельности)	в течение года	администрация школы
		2. Комплектование учебно-методического фонда библиотеки УМК по всем предметам УП в соответствии с федеральным перечнем	январь-август 2022	администрация, библиотекарь Букреева Н.М.